



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО МОДЕН ДИЗАЙН – ВЕЛИКО ТЪРНОВО**

ул. "Мармарлийска" № 26, директор: 062/625887, 0879661710, канцелария 062/52 13 43,  
[www.pgmdvt.com](http://www.pgmdvt.com) e-mail: [ttbu@mail.bg](mailto:ttbu@mail.bg), [pgmdvt@pgmdvt.com](mailto:pgmdvt@pgmdvt.com)

**PROFESSIONAL HIGH SCHOOL OF FASHION DESIGN – VELIKO TARNOVO**  
26, "Marmarliiska" str., tel: +35962 / 625887, +35962/52 13 43, +359879661710  
[www.pgmdvt.com](http://www.pgmdvt.com) e-mail: [ttbu@mail.bg](mailto:ttbu@mail.bg), [pgmdvt@pgmdvt.com](mailto:pgmdvt@pgmdvt.com)

УТВЪРЖДАВАМ:  
ДИРЕКТОР: БОРЯНА МОЧЕВА



## ГОДИШЕН ПЛАН

### ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

### В ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО МОДЕН ДИЗАЙН

### ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА

• ИЗГОТВЕН ОТ КОМИСИЯ В СЪСТАВ:

**Председател:** старши учител Лилия Петрова

**Членове:**

1. Николинка Колева - председател на МО на учителите по общообразователна подготовка;
2. Ивелина Недева - Председател на МО на учителите по професионална подготовка;
3. Екрам Мюмюнов - Председател на МО на класните ръководители.

Съгласно чл.44, ал.5, от Наредба 15 от 22.07.2019 г. Планът за квалификационна дейност е изготвен в съответствие с :

1. Стратегията за развитие на институцията
  2. Установените в институцията потребности за повишаване на квалификацията
  3. Годишните средства за квалификация
  4. Правилата за организиране и провеждане на вътрешноинституционална квалификация, съгласувани с педагогическия съвет и утвърдени от Директора на институцията
  5. Възможностите за участие в международни и национални програми и проекти
- Съгласно чл. 13, ал. 1, т. 6 от КТД за системата на предучилищното и училищно образование от 17.08.2020 г. , по покана от Директора на ПГМД, планът за квалификационна дейност е разработен с участие на представители на синдикалната организация.

Настоящият план е приет на заседание на ПС с протокол № 17 / 13.09.2022.г. след съгласуване с Обществения съвет и синдикалната организация в ПГ по моден дизайн, гр. Велико Търново

2022-2023 учебна година

# I. АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В УЧИЛИЩЕТО. ОПРЕДЕЛЕНИ ДЕФИЦИТИ ОТ КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ:

## Анализ:

Вътрешната квалификация в Професионална гимназия по моден дизайн, гр. Велико Търново /ПГМД/ се координира и реализира в рамките на следните методически обединения/МО/:

- МО на учителите по общообразователна подготовка;
- МО на учителите по професионална подготовка;
- МО на класните ръководители.

Включването в различните организационни форми за повишаване на квалификацията се извършва, както по желание на самите педагогически кадри, така и по препоръка на директора на училището или на експерт от РУО. Професионалното развитие и продължаващата квалификация на учителските кадри се извършват в хода на професионалната им дейност. Развитието на професионалните компетентности на педагогическите кадри се осъществява чрез продължаваща квалификация:

- за придобиване на нови фундаментални знания и умения в конкретната област на преподаване;
- при промени на съществуващите или въвеждане на нови държавни образователни изисквания (ДОИ);
- за повишаване на методическата подготовка и усвояване на новости в преподаването.

Планираните дейности по МО през изминалата учебна година са успешно реализирани:

- учителите споделят добри практики, организират състезания, честване на значими събития, празници и др. Квалификационните дейности, включени в Стратегията за мотивиране на педагогическите специалисти за участие в квалификационна дейност, се осъществяват на база Плана за квалификационна дейност, съгласуван със синдикалната организация, обсъден и приет на заседание на педагогически съвет /ПС/.

В квалификационни форми през учебната година са участвали всички педагогически специалисти. Учителите се включват в краткосрочни квалификации, заплатени със средства от бюджета на училището, РУО, МОН, по проекти и др., а също и със собствени средства.

Съществува ясна тенденция към сериозно активиране на квалификационната дейност в ПГМД и стремеж на ръководството на училището да включи педагогическите специалисти в разнообразни обучения. Училищната политика за включване на всички педагози в квалификации е ефективна: всички учители се включват в обученията. В момента 2 педагогически специалисти заемат длъжност съответно: Директор и Зам.-директор по учебната дейност, 5 заемат длъжност старши учител, 9 – учител. За отчетения период от всички 16 педагогически специалисти (включително Петя Начева – лектор по испански език и изпълняваща ролята на ЗАС) 15 са участвали във вътрешноучилищна квалификация, а 1 от тях не е участвал поради отпуск по майчинство.

През изминалата учебна година в квалификационни форми, проведени от други институции, са участвали 14 педагогическите специалисти /от тях 2 педагогически специалисти са получили по 2 кредита, останалите 12 педагогически специалисти са получили по 1 кредит. От 16 педагогически специалисти (включвайки и Петя Начева, която е лектор по испански език и изпълнява ролята на ЗАС в ПГМД и Иваницка Джилянова, която ползва отпуск по майчинство) 12 са магистри.

Големият брой учители с ПКС и завършена магистърска степен е гаранция за високо качество и ефективност на учебния процес. От 16 педагогически специалисти 9 притежават професионално-квалификационна степен /ПКС/:

- с I-во ПКС - 0 педагогически специалисти;
- с II-ро ПКС – 0 педагогически специалисти;
- с III-то ПКС - 0 педагогически специалисти
- с IV-то ПКС – 4 педагогически специалисти
- с V-то ПКС – 5 педагогически специалисти
- без ПКС-7 педагогически специалисти

2 преподаватели имат над 30 години педагогически стаж, 3 преподаватели имат от 21 до 30 години педагогически стаж, 2 преподаватели имат от 11 до 20 год. педагогически стаж, 9 преподаватели имат до 10 год. педагогически стаж.

В учителския колектив на ПГМД съществува трайна тенденция на феминизация на педагогическите кадри. Всички 16 педагогически специалисти без двама са жени. Тенденцията на застаряване на колектива от две години се промени. В ПГМД работят 3 учители до 30-годишна възраст, 3 учители на възраст от 31 до 40 години, от 41 до 50 години са 3 учители от 51 до 60 години – 7 учители, над 60 години – няма. Това са добри професионалисти, опитни учители, здрава основа на педагогическата колегия, което е позитивно условие за приемственост и партньорство в педагогическите колегии.

#### Дефицити:

Установяването на дефицити се извършва чрез наблюдаване на пряката урочна работа, анкети, дискусии. Установени са дефицити по следните области и теми:

1. Методика и организация на обучението по предмети. Повишаване мотивацията и резултатите от учене;

2. Работа с деца в риск и осигуряване на подкрепа за личностното развитие на учениците чрез организация на приобщаващо образование чрез осъществяване на обща и допълнителна подкрепа с цел превенция на отпадане от училище.

3. Прилагане на интердисциплинарен подход и на проектно-базирано обучение.

4. Работа с училищна документация

5. Допълнителна професионална квалификация на педагогическите специалисти по професионална подготовка.

Ограничени са възможностите за навлизане на по-млади кадри, поради промените в законовата уредба за пенсиониране и поради слаба мотивация сред младите специалисти да се реализират в образователната сфера. Поради демографската криза и намаления брой ученици не може да се откриват нови работни места не само в ПГМД, но и в национален мащаб. В края на учебната 2021/2022 година е установена тенденция за по-ангажирано участие на родителите в дейностите на училището и по-голяма активност при участия на изнесени извън училище дейности.

## **II. ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕЛЕВИ ГРУПИ**

Целта ни е да подготвим българските граждани за учене през целия живот, като предоставим качествено и отговарящо на световните тенденции образование и възпитание.

Качественото образование дава възможност на децата и младите хора да се развиват като отговорни, грижовни и активни членове на обществото. Приоритетно направление в дейността на училището е повишаване на качеството и ефективността на училищното образование и възпитание чрез усъвършенстване системата за квалификация и перманентно обучение.

В ПГМД е осигурена съвременна материално-техническа база, чието рационално използване предполага повишаване квалификацията на педагозите. В училището е създаден архив от банка с разработени уроци и материали, свързани с теми и форми на проведени квалификационни дейности. Поддържа се професионалното портфолио на членовете на колегията. Определянето на приоритетите за квалификация е съобразено с разпоредбите на чл.224. ал.(1) и ал.(2) от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО), съгласно които повишаването на квалификацията се осъществява по програми „в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика. Повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист е насочено и към напредъка на децата и учениците, както и към подобряване на образователните им резултати.

#### Приоритети:

1. Повишаване на професионалната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите;

2. Повишаване качеството на образованието чрез подобряване на материалната база;

3. Засилване работата по утвърждаване на методическите обединения като действена форма за самоусъвършенстване на учителите и създаване на система за съхранение на документацията на методическите обединения;



4. Преодоляване на затвореността и изолацията на учителите единствено в рамките на училищната информация и създаване на връзки и контакти между училището и останалите структури на образователната система;

5. Постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания, умения и навици;

6. Намаляване броя на отпадналите от училище ученици, намаляване броя на неизвинените отсъствия, работа с проблемни деца;

7. Работа по проекти;

8. Подобряване качеството на професионалното образование - осигуряване на реални работни места по време на практиката на учениците;

9. Повишаване авторитета на учителите.

10. Създаване на възможност за придобиване на втора професия или част от професия за учениците от ПГМД чрез валидиране на знания, умения и компетентности

#### Целеви групи:

МО по общообразователна подготовка

МО по професионална подготовка

МО на класните ръководители

### **III. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ И ЦЕЛИ**

#### Основни принципи:

Основни принципи, които се спазват при провеждане на работата по квалификация:

Приемственост и последователност;

Системност;

Съгласуваност;

Достъпност;

Адаптивност и адекватност.

#### Цели:

##### Стратегическа цел:

Осигуряване на достъпно, всеобхватно и качествено професионално образование и възпитание на учениците от ПГМД.

##### Оперативни цели:

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка на учителите. Регулиране на процеса на квалификация и създаване условия за професионално и кариерно развитие на педагогическия персонал;

2. Усъвършенстване на професионалните умения на учителите. Стимулиране на професионалното развитие на педагогическия персонал;

3. Промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности;

4. Усъвършенстване на уменията за реализиране на ИКТ в обучението;

5. Усъвършенстване на умения за представяне по достъпен начин на добри практики и постижения на другите учители;

6. Акцент върху практическото приложение на изучаваното учебно съдържание и поставяне на ученика в активна позиция по отношение на знанията;

7. Издигане и утвърждаване престижа на училището.

#### Задачи:

1. Да се разработи система за квалификационна дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план на училището. Към него да се добавят и плановете на методическите обединения.

2. Да се стимулират учителите към активно преподаване и обучение чрез обмяна на педагогически опит, към висококачествена самоподготовка и професионално усъвършенстване.

3. Да се създадат условия за делова и дружеска атмосфера на откритост и гласност при оповестяване на постигнати успехи, както и при анализ и преодоляване на неуспехи и трудности, така и при разрешаване на възникнали проблеми.

4. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предметите.

5. Да се създаде трайна мотивация за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми на проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.

6. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.

#### **IV. ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИЯ**

##### **Форми:**

1. **На училищно ниво** - вътрешноучилищна квалификационна дейност, семинари, беседи, лектории, дискуссионни форуми, работа с проблемни групи, решаване на казуси, дискусии, професионални педагогически и психологически тренинги, открити педагогически практики презентации на творчески проекти, видеопроекции, мултимедийно интерактивно обучение, родителски лектории, консултации, тематични педагогически съвети, дни на отворените врати (за наблюдаване на уроци).

2. **Извънучилищна квалификационна дейност** - квалификационни курсове на място и по избор, самообразование и самоусъвършенстване, семинари, лекции, школи, тренинг, проектен метод, споделяне, изучаване и прилагане на добри педагогически практики, онлайн споделяне, бинарни и открити уроци, организирани от РУО на МОН или други институции, работа с проекти и програми, участие в педагогически конференции и форуми.

##### **Организиране:**

1. **На училищно ниво** – вътрешноучилищни квалификационни дейности, свързани с актуалните проблеми на обучението и възпитанието.

2. **Извънучилищна квалификационна дейност** – повишаване на личната професионална квалификация по пътя на самостоятелно обучение и съобразно възможностите за придобиване на професионално-квалификационни степени, определени в Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, Обн. ДВ. бр.61 от 2.08.2019 г., 'изм. и доп. ДВ. бр.101 от 27.11.2020 г., изм. и доп. ДВ. бр.80 от 24 септември 2021 г., на ниво ВУЗ, други неправителствени организации и частни образователни фирми.

##### **Мотиви за избор на посочените форми:**

-Усвояване на съвременни дидактически и социализиращи технологии, ориентиране към идеята за непрекъснато учене;

-Стимулиране на учителя да бъде компетентен в сферата на демократично гражданство;

-Търсене на нетрадиционни и иновационни педагогически технологии за ангажиране на конкретния ученик в клас.

#### **V. ДЕЙНОСТИ**

##### **A. ВЪТРЕШНОКВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

Във връзка с изискванията на чл. 223, ал. 2 от ЗПУО за задължителен брой академични часове (минимум 16 часа годишно) за провеждане на вътрешна квалификация и чл. 47, т. 2 от Наредба № 15/22.07.2019 г., е необходимо да се създаде организация за включване в обученията на всички педагогически специалисти в институцията в рамките на учебната година. Вътрешно-квалификационните дейности се организират и провеждат от старшите учители и главните учители в институцията. За участието на педагогическите специалисти във вътрешна квалификация не се присъждат квалификационни кредити.

Таблица за вътрешноквалификационна дейност:

Дата на провеждане	Тема на обучението	Квалификационна форма	Участници/целева група	Име на провеждащия квалификацията	Бр. часове
Септември 2022	Работа с нормативни документи – Етичен кодекс, Наредба за оценяване на резултатите от обучението на учениците, Наредба за статута и професионалното развитие на учителите, Наредба за организация на дейностите в училищното образование	обучение		Ръководство	
Септември 2022	Въвеждаща квалификация за новоназначени учители	Семинар	Новоназначени учители	Ръководство	
Септември 2022	Приобщаващото образование и ролята на класния ръководител	Беседа	МО КР МО ПП МО ОП	Георги Гърев	1
Октомври 2022	Формиране и мотивация на екипи	Беседа Споделяне на добри практики	МО ПП МО КР МО ОП	Боряна Мочева Инж.Марияна Иванова Лилия Петрова	2
Октомври 2022	Работа с НЕИСПУО, електронен дневник и с училищна документация за учебната 2022/2023 година	Споделяне на добри практики Практическо обучение	МО ПП МО КР МО ОП	Георги Гърев	2
Ноември 2022	Микрообучението – образователна тенденция на бъдещето, която мотивира съвременните деца да учат.	лектория	МО ПП МО КР МО ОП	Росица Даскалова	1
Ноември 2022	Повишаване качеството на професионалното образование чрез дуалната система на обучение	лектория	МОПП	Инж.Марияна Иванова	2
Декември 2022	Иновативни подходи за организиране на STEM обучение	беседа	МО ПП МО КР МО ОП	Галя Димитрова	2
Януари 2023	Оценяването като мотивиращ фактор в процеса на учене	лектория	МО ПП МО КР МО ОП	Елка Бакова	2
Февруари 2022	Работа с ученици в риск от отпадане	беседа	МО ПП МО КР МО ОП	Елка Бакова	1
Февруари 2022	Как да приобщим учениците със СОП и да спомогнем за усвояване на по-голям обем	Лектория Споделяне на добри	МО ПП МО КР МО ОП	Лилия Петрова	1

	от професионални компетентности	практики			
Март 2022	Коучинг компетенции за мотивация, социализация и личностно развитие в образователната система	беседа	МО ПП МО КР МО ОП	Лилия Петрова	1
Април 2022	Методика и организация на обучението по предмети. Повишаване мотивацията и резултатите от учене	беседа	МО ПП МО КР МО ОП	Георги Гърев	1
Май 2022	Прилагане на интердисциплинарен подход и на проектно-базирано обучение.	презентация	МО ПП МО КР МО ОП	Боряна Мочева	1

## Б. ИЗВЪННИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

(Организацията на извъннституционалните обучения е съобразена с изискванията на чл.222, ал.1 от ЗПУО, съгласно който обученията се извършват от специализирани обслужващи звена, от висши училища, научни организации и обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от МОН. Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си по програми на обучителните организации в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране (4 години). За проведените обучения се присъждат квалификационни кредити. Един квалификационен кредит се присъжда за 16 академични часа, от които не по-малко от 8 академични часа са присъствени.)

### Дейности:

1. Координиране на извъннституционалната квалификационна дейност с вътрешноквалификационна дейност.

*Срок: постоянен*

*Отг.: Директор*

2. Обмяна на опит с учители от други училища.

*Срок: постоянен*

*Отг.: учители*

3. Осигуряване на информационни бюлетени за участие на учителите в квалификационни форми за повишаване на квалификацията и придобиване на професионално-квалификационни степени.

*Срок: постоянен*

*Отг.: Директор, председатели на квалификационната комисия*

4. Участие в семинари и обучения организирани от МОН и други институции.

*Срок: постоянен*

*Отг.: Директор, Л.Петрова*

5. Участие в обучения за надграждане на професионални компетентности в професионални направления Дизайн и Фризьорски и козметични услуги

*Срок: постоянен*

*Отг.: Директор, Л.Петрова*

6. Участие в септемврийски съвещания на РУО-В.Търново, методически сборки по предмети.

*Срок: постоянен*

*Отг.: Директор*

7. Предоставяне на информация и мотивиране на учителите за придобиване на ПКС и повишаване на квалификационната степен.

*Срок: постоянен*

*Отг.: Директор, председатели на МО*



Таблица за извънинституционална квалификация:

Дата на обучение	Тема на обучението	Квалификационна форма	Наименование на обучителната организация	Име на участника	Брой присъден и кредити
Учебна година	„Въведение в съвременните подходи за обучение – STEM	Обучителен курс	ОРАК		
Учебна година	„ИКТ в помощ на езиковото обучение“	Обучителен курс	ОРАК	Росица Даскалова, Петя Начева	
Учебна година	Колористика във фризьорството	Мастър Клас	Валентина Дечева – майстор фризьор	Ем.Лазарова Е.Бакова, И.Недева	-
Учебна година	Съвещания с учителите във връзка с изисквания за работата по предмети	Съвещания	РУО	Учители, Директор, ЗДУД	-
Учебна година	Обучение на директори	Курс	НИОКСО	Директор	
Учебна година	Обучение на ЗДУД	Курс	НИОКСО	ЗДУД	
Учебна година	Представяне на добри практики, работни срещи и квалификационни курсове по предметни области	Открити уроци, работни срещи, курсове и др.	РУО	Учители, Директор, ЗДУД	-

## VI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА

### Очаквани резултати:

1. Развитие на умение за учене през целия живот и мотивация за професионално развитие.
2. Самоусъвършенстване чрез вътрешноучилищната и извънучилищната система за квалификация.
3. Ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии за повишаване качеството на образованието и въвеждане на иновации в образователния процес.
4. Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на знанията на учениците.
5. Прилагане на интегралния подход в обучението.
6. Сформиране на екипи за разработване и реализация на проекти и програми.
7. Представяне на готови практически продукти, получени в следствие на придобити теоретични знания и практически умения.
8. Осъвременяване и разширяване на ключови компетентности на учителите (чуждоезикови, дигитални, иновации и предприемачество и др.).
9. Подобряване на взаимодействието с родителската общност. Брой включени родители в училищни събития.

### Критерии и индикатори за качествена оценка във връзка със спецификата на ПГМД:

1. Степен на прилагане от преподавателя на наученото от квалификацията.
2. Приложимост на наученото в училище.
3. Влияние върху резултатите от обучението и възпитанието на учениците.
4. Влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището.
5. Промени в професионалната дейност в резултат от участие в обучението.



Критерии и индикатори за количествена оценка във връзка със спецификата на ПГМД:  
През учебната 2021/2022

- брой обучени учители спрямо общия брой (в 100%);
- брой учители, придобили ПКС, спрямо общия брой (в 0%).

Участията в обучението са:

1. На целия колектив.
2. Краткосрочни, продължаваща квалификация, вътрешно-училищна и извънучилищна – взаимни и индивидуални.
3. Видове квалификационни дейности – извънучилищни /регионални, национални, международни/; по национални и европейски програми; вътрешно-училищни /от други институции/.

## **VII. ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ**

Финансирането на квалификационните дейности са предварително обсъдени на заседание на педагогически съвет и със социалните партньори и утвърдени от директора и главния счетоводител. Предвидените средства в училищния бюджет за квалификация на учителите за учебната 2022/2023 година са в размер, не по-малък от **1,2 % от годишните средства за фонд Работна заплата** и се предоставят за включването на педагогическите специалисти в квалификационни курсове, предварително съгласувани със социалните партньори, обсъждани на Педагогически съвет и утвърдени от Директора на ПГ по моден дизайн. Определена е сумата от **2884,68 лева** за финансиране на квалификационните дейности съгласно чл.8 ал.1 от Колективния трудов договор за системата на предучилищното и училищно образование от 17.08.2020г. Съгласно чл. 8, ал. 2 от КТД, съгласно който минимум **50 %** от горепосочените средства е необходимо да се планират за **вътрешноинституционална и междуинституционална квалификация на педагогическите специалисти** под формата на семинари, лектории, дискусии, открити практики и др. с цел обмяна на добри практики, взаимно учене, споделяне и насърчаване на иновации.

При наличие на необходимост от наставничество на млади и новоназначени педагогически специалисти следва да се спазват разпоредбите на чл. 45, ал. 2 от Наредба № 15/22.07.2019 г. и въвеждащата квалификация се организира в рамките на вътрешноинституционалната, като директорът определя със заповед наставник (старши или главен учител) на новоназначения колега в срок до два месеца от встъпването му в учителска длъжност.

Съгласно чл. 33, ал. 11, от КТД от 17.08.2020 г. за наставничество на учители се заплаща не по-малко от 60.00 лева месечно на наставниците за срок до една година.

## **VIII. КОНТРОЛ**

Контролът на училищно ниво се осъществява от Директора, като тематиката и периодичността са в неговия План за контролна дейност. Комисията представя отчет за изпълнението на плана пред Педагогическия съвет два пъти в годината - на срочния и годишния съвет.

а) Директорът и екипът му за ръководене на училището участват в разпределянето на отговорностите по организацията и координацията на работата по квалификация.

б) Директорът и екипът му контролират организацията, координацията и изпълнението на всички дейности по квалификация.

в) Директорът и екипът му контролират процеса на прилагане на представените и обсъдени добри практики в работата на учителите.

г) Директорът и екипът за управление на училището контролират регулярното обсъждане и отчитане на постиженията и проблемите в работата по квалификация на заседанията на ПС.

Директорът възлага контрол на изпълнение на Плана за квалификационна дейност, както следва:

- В частта извънучилищна квалификация - на ЗДУД Г.Гърев. Проведеният контрол ЗДУД вписва в книга за контролната дейност на ЗДУД.

- В частта вътрешноучилищна квалификация – на Председателя на комисията по квалификационна дейност Л.Петрова. Проведения контрол директорът описва в годишния си

доклад пред ПС след края на учебната година. Регулярно докладва пред ПС за осъществени квалификационни дейности, резултати и приоритети за вътрешна квалификация.

- В частта финансиране на квалификацията - на главния счетоводител.

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Настоящият План за квалификационна дейност е отворена система и подлежи на актуализация за предложения и за промени, настъпили в резултат на обективни обстоятелства, променящите се условия, непредвидени обстоятелства и задачи.

Стратегията на Професионална гимназия по моден дизайн за мотивиране на педагогическите специалисти за включване в обучения е в съответствие с „Националната стратегия за развитие на педагогическите кадри, отговаря на необходимостта от непрекъснато обучение и квалификация на педагогическите кадри във връзка с постоянните промени в училището и в традиционните извънучилищни институции с решаващо значение за възпитанието и образованието, каквито са семейството, обществената среда, неформалните групи, медиите и др. Заложените цели, мерки и дейности гарантират постигане на професионална стабилност и висок обществен статут на педагогическите кадри за утвърждаване ролята им на ключов фактор в едно общество, основано на знанието.

Настоящият План за квалификационна дейност отговаря на стратегическата цел за развитие на училището, съгласуван е със Синдикалната организация при ПГМД и е неразделна част от годишния план на ПГМД В.Търново, приет на заседание на ПС (Протокол №17 от 13.09.2022 г.)