



ЗАПОВЕД

№ *477/05.02.2024* Г.

На основание чл.259, ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл. 178, ал. 1, т. 4 и 5 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл. 31, ал. 1 от Наредба № 15/ 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, Правилника за дейността на ПГ по моден дизайн и Правилника за вътрешния трудов ред за учебната 2023/2024 година и решение на ПС

НАРЕЖДАМ:

1. Консултациите на учителите за втория учебен срок да се проведат при следния график:

Учител	Място	Ден	Час
1. Боряна Мочева	303	вторник	14:35 – 15:20
2. Георги Гърев	спортна площадка	сряда	14:35 – 15:20
3. Галя Димитрова	302	понеделник	14:35 – 15:20
4. Екрам Мюмюнов	спортна площадка	петък	14:35 – 15:20
5. Елка Бакова	302	петък	14:35 – 15:20
6. Емилия Лазарова	207	петък	14:35 – 15:20
7. Иваничка Джилянова	302	вторник	14:35 – 15:20
8. Ивелина Недева	306	понеделник	14:35 – 15:20
9. Лилия Петрова	203	понеделник	14:35 – 15:20
10. инж.Марияна Иванова	306	вторник	14:35 – 15:20
11. Николинка Колева	307	понеделник	14:35 – 15:20
12. Росица Даскалова	308	сряда	14:35 – 15:20
13. Цветелина Милчева	308	вторник	14:35 – 15:20
Лектори			
14. Полина Емануилова	308	понеделник	14:35 – 15:20
15. Кристина Кочева	307	вторник	14:35 – 15:20
16. Ивайло Николов	306	сряда	14:35 – 15:20

2. Задължения на учителите по изпълнение на графика:

- Уведомяват учениците, на които преподават, за времето и мястото на провеждане на консултациите по съответния учебен предмет/и. Идентифицират учениците, които имат нужда от оказване на обща подкрепа за личностното им развитие и работят системно и последователно с тях за постигане на напредък по съответния учебен предмет.

- Спазват утвърдения график за провеждане на консултациите по учебния предмет/и, по които преподават. В случай на невъзможност за провеждане на часа за консултации уведомяват директора/ заместник-директора и уточняват друго време за провеждане на часа, за което своевременно уведомяват учениците. При необходимост работят с ученици за подобряване на техните постижения и извън графика за консултации.
- Създават организация за посещение от учениците на часа за консултации и го уплътняват пълноценно с учебни дейности с учениците. Не се допуска използване на определения час за консултации по учебен предмет/и за работа с документация или за други, несвойствени за учебния процес с дейности.
- Документират извършените дейности в предвидените часове за консултации, съгласно графика за консултации в електронния дневник на съответната паралелка, в реквизитите, предвидени за отразяване на общата подкрепа за личностно развитие на учениците - в НЕИСПУО, раздел „Индивидуална работа“.
- Класните ръководители запознават родителите на учениците в паралелката с утвърдения график за консултации през втория учебен срок на учебната 2023/2024 година.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на заинтересованите лица за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на г-н Гърев – заместник-директор по учебната дейност.

Боряна Мочева,
Директор на ПГ по моден дизайн,
гр. Велико Търново

